



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS LAMPUNG**  
**JURUSAN TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN**

Jl. Prof. Dr. Soemantri Brojonegoro Gd. THP Fakultas Pertanian No. 1  
Bandar Lampung 35145 Telp/Fax: 0721-781823

---

Syarat-syarat Ujian Skripsi

1. Fotocopi legalisir bukti pembayaran SPP awal s.d. akhir.
2. Transkrip Asli ditandatangani PD I (cap basah)
3. Fotocopi STTB SLTA
4. Bukti pembayaran Jurnal Online (asli) dan draf makalah untuk diterbitkan di Jurnal
5. Sertifikat Propti Asli
6. Sertifikat mengikuti Seminar Nasional minimal 3 kali (untuk angkatan 2010) dan minimal 1kali (untuk angkatan 2009)
7. Menunjukkan Borang layak uji dari kajur
8. Menunjukkan Berita acara Kolokium dan Seminar Hasil
9. Menunjukkan Borang penunjukkan pembimbing dan penguji
10. Skripsi 4 ekslemplar yang sudah disetujui oleh Pembimbing 1 dan 2
11. Borang Undangan ujian skripsi (3 rangkap)
12. Borang Berita acara ujian skripsi (3 rangkap)
13. Blanko Penilaian ujian skripsi (3 rangkap)
14. Borang Laporan pelaksanaan ujian skripsi
15. Borang Lembar saran perbaikan ujian skripsi (3 rangkap)
16. Borang Pernyataan Keaslian Hasil Karya
17. Borang Perjanjian penyelesaian dan penyerahan skripsi



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS LAMPUNG**  
**JURUSAN TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN**

Jl. Prof. Dr. Soemantri Brojonegoro Gd. THP Fakultas Pertanian No. 1  
Bandar Lampung 35145 Telp/Fax: 0721-781823

Lamp. : Satu berkas

Perihal : **Laporan Pelaksanaan Ujian Skripsi**

Yth. Ketua Jurusan Teknologi Hasil Pertanian  
Universitas Lampung  
Bandar Lampung

Dengan Hormat,

Bersama ini saya sampaikan satu ekslembar skripsi mahasiswa bimbingan kami:

Nama : .....

NPM : .....

Judul Penelitian : .....

.....

.....

Mohon diperiksa untuk **Kelayakan Ujian Skripsi**.

Demikian, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Bandar Lampung,..... 201...  
Ketua Komisi Pembimbing

(.....)  
NIP.

---

**KELAYAKAN LAYAK UJIAN SKRIPSI**

Berdasarkan hasil pemeriksaan draft skripsi, mahasiswa tersebut diatas dinyatakan layak/belum layak\*) untuk ujian skripsi. Kepada yang bersangkutan selanjutnya di persilahkan untuk menindaklanjuti.

Bandar Lampung,..... 201...

Ketua Jurusan Teknik Pertanian,

(.....)  
NIP.

\*) Coret yang tidak perlu



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS LAMPUNG**  
**JURUSAN TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN**

Jl. Prof. Dr. Soemantri Brojonegoro Gd. THP Fakultas Pertanian No. 1  
Bandar Lampung 35145 Telp/Fax: 0721-781823

---

**UNDANGAN UJIAN SKRIPSI**

Kepada Yth,

.....

.....

di Bandar Lampung

Dengan hormat,

Sehubungan akan diadakannya **Ujian Skripsi** penelitian mahasiswa :

Nama : .....

NPM : .....

Jurusan : .....

Judul Penelitian : .....

.....

Maka kami mengundang Bapak/Ibu untuk hadir pada :

Hari / tanggal : .....

Waktu : .....

Tempat : .....

Demikian, atas kerjasama dan perhatian Bapak/Ibu saya ucapkan terima kasih.

Bandar Lampung, ..... 201...

Panitia Seminar

(.....)  
NIP.



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS LAMPUNG**  
**JURUSAN TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN**

Jl. Prof. Dr. Soemantri Brojonegoro Gd. THP Fakultas Pertanian No. 1  
Bandar Lampung 35145 Telp/Fax: 0721-781823

**PENILAIAN UJIAN SKRIPSI**

Nama : .....  
NPM : .....  
Jurusan : .....  
Judul Penelitian : .....  
.....

No.	Nama Penguji	Jabatan	Nilai	Bobot	Nilai Akhir
1		Pembimbing I		40 %	
2		Pembimbing II		20 %	
3		Penguji Bukan Pembimbing		40 %	
Nilai Akhir Ujian					
Huruf Mutu					

**Tim Penguji**

**Tanda Tangan**

1. Ketua Penguji : .....  
2. Anggota Penguji : .....  
3. Penguji Utama : .....

Bandar Lampung, ..... 201...  
Ketua Tim Penguji

(.....)  
NIP

\*) *Coret yang tidak perlu*

Mahasiswa diharuskan menggandakan surat ini sebanyak **5 rangkap (cetak asli)**. Setelah ditandatangani komisi pembimbing dan ketua jurusan, mahasiswa harus menyerahkan kepada pembimbing pertama, pembimbing kedua, pembahas, dan administrasi jurusan, serta satu rangkap untuk mahasiswa yang bersangkutan.



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS LAMPUNG**  
**JURUSAN TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN**

Jl. Prof. Dr. Soemantri Brojonegoro Gd. THP Fakultas Pertanian No. 1  
Bandar Lampung 35145 Telp/Fax: 0721-781823

**NILAI UJIAN SKRIPSI DARI DOSEN**

Nama : .....  
NPM : .....  
Judul : .....  
.....  
.....

No.	Aspek Penilaian	Nilai Angka
1.	Penampilan Saat Ujian 1.1 Penguasaan Materi 1.2 Penguasaan Metodologi 1.3 Kemampuan Argumentasi	..... ..... .....
	Jumlah Nilai N1	.....
2.	Naskah Skripsi 1 Orisinilitas 2 Kebakuan	..... .....
	Jumlah Nilai N2	.....
3.	Proses Penyusunan Skripsi	.....
	Jumlah Nilai N3	.....
	<b>TOTAL NILAI</b>	.....
	<b>Rata-Rata Nilai</b>	.....

Bandar Lampung,.....201...  
Pembimbing/Penguji,

.....  
NIP



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS LAMPUNG**  
**JURUSAN TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN**

Jl. Prof. Dr. Soemantri Brojonegoro Gd. THP Fakultas Pertanian No. 1  
Bandar Lampung 35145 Telp/Fax: 0721-781823

**BERITA ACARA UJIAN SKRIPSI**

Nomor: ...../UN26/4.6/...../2013

Ketua Jurusan Teknologi Hasil Pertanian Fakultas Pertanian Universitas Lampung dengan ini menerangkan bahwa pada hari ..... tanggal ..... telah dilakukan Ujian Skripsi

Nama : .....

NPM : .....

Jurusan : .....

Judul Skripsi : .....

.....

Berdasarkan hasil pengujian, maka mahasiswa tersebut dinyatakan **LULUS/TIDAK LULUS**

\*) ujian skripsi dengan nilai akhir ..... dan Huruf Mutu ..... serta Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) .....

Tim Penguji:

1. Ketua Penguji : .....

2. Penguji Utama/Pembahas : .....

3. Anggota : .....

Tanggal Lulus : .....

Bandar Lampung ,..... 201...

Mengetahui,  
Ketua Jurusan

Ketua Penguji

(.....)  
NIP.

(.....)  
NIP

\*) *Coret yang tidak perlu*

Mahasiswa diharuskan menggandakan surat ini sebanyak **5 rangkap (cetak asli)**. Setelah ditandatangani komisi pembimbing dan ketua jurusan, mahasiswa harus menyerahkan kepada pembimbing pertama, pembimbing kedua, pembahas, dan administrasi jurusan, serta satu rangkap untuk mahasiswa yang bersangkutan.



**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS LAMPUNG**  
**JURUSAN TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN**

Jl. Prof. Dr. Soemantri Brojonegoro Gd. THP Fakultas Pertanian No. 1  
Bandar Lampung 35145 Telp/Fax: 0721-781823

Lamp. : Satu berkas

Perihal : **Laporan Pelaksanaan Ujian Skripsi**

Yth. Ketua Jurusan Teknologi Hasil Pertanian  
Fakultas Pertanian Unila  
Di  
Bandar Lampung

Berdasarkan surat Ketua Jurusan Nomor : ...../UN26/4.6/ ...../201.. Tanggal .....  
tentang Berita Acara Ujian Skripsi

Nama : .....  
NPM : .....  
Jurusan : .....  
Judul Penelitian : .....  
.....

Dengan kami laporkan bahwa ujian dimaksud telah dilaksanakan dengan lancar. Bersama surat ini kami lampirkan beberapa keterangan yang berkaitan dengan ujian tersebut yang meliputi :

1. Berita Acara Ujian Skripsi
2. Lembar penilaian ujian skripsi oleh komisi pembimbing
3. Lembar Saran dan catatan perbaikan skripsi

Demikian Laporan ini dibuat dengan sebenarnya, atas perhatian dan kerjasama saudara diucapkan terima kasih.

Bandar Lampung, ..... 201...

Ketua Tim Penguji

(.....)  
NIP

\*) *Coret yang tidak perlu*

Mahasiswa diharuskan menggandakan surat ini sebanyak **5 rangkap (cetak asli)**. Setelah ditandatangani komisi pembimbing dan ketua jurusan, mahasiswa harus menyerahkan kepada pembimbing pertama, pembimbing kedua, pembahas, dan administrasi jurusan, serta satu rangkap untuk mahasiswa yang bersangkutan.







**KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI**  
**FAKULTAS PERTANIAN UNIVERSITAS LAMPUNG**  
**JURUSAN TEKNOLOGI HASIL PERTANIAN**

Jl. Prof. Dr. Soemantri Brojonegoro Gd. THP Fakultas Pertanian No. 1  
Bandar Lampung 35145 Telp/Fax: 0721-781823

---

---

**PERJANJIAN PENYELESAIAN DAN PENYERAHAN SKRIPSI**

Pada hari ini ..... tanggal ..... tahun Dua Ribu Lima Belas,  
saya :

Nama : .....  
NPM : .....  
Tempat / Tgl lahir : .....

Berjanji akan menyelesaikan dan menyerahkan Skripsi saya dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Skripsi telah dicetak paling lambat 2 (dua) bulan sejak tanggal/hari Ujian Akhir Skripsi.
2. Skripsi yang akan dicetak sudah disetujui oleh komisi pembimbing tim format Skripsi dan dekan.
3. Skripsi yang telah selesai dicetak akan diserahkan kepada Pembimbing, Penguji, Perpustakaan Pusat dan Perpustakaan Jurusan masing-masing.
4. Ijazah dan transkrip akan diambil apabila ketentuan 1 s/d 3 telah dipenuhi, dan telah bebas dari urusan-urusan Administrasi, Laboratorium, Perpustakaan, Keuangan dengan Fakultas/Universitas, setelah bebas urusan dengan pihak luar yang pernah berhubungan dalam rangka kegiatan akademis.

Mengetahui,  
Ketua Pembimbing Skripsi,

Pemohon,

(.....)  
NIP

(.....)  
NPM

*Catatan:*

Mahasiswa diharuskan menggandakan surat ini sebanyak **2 rangkap (cetak asli)**. Setelah ditandatangani komisi sekretaris jurusan, mahasiswa harus menyerahkan kepada administrasi jurusan dan satu rangkap untuk mahasiswa yang bersangkutan.